

**LIŽNJAN BRNESTRA d.o.o.**

**52204 LIŽNJAN-LISIGNANO, Krasa 7**

Ližnjan, 10.11.2021.

**NADZORNI ODBOR**

### **Z A P I S N I K**

**sa 3. sjednice Nadzornog odbora trgovačkog društva LIŽNJAN BRNESTRA d.o.o.**

**održane 10. studeni 2021. godine**

Sukladno Članku 27. Odluke o osnivanju trgovačkog društva sa ograničenom odgovornošću LIŽNJAN BRNESTRA d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo) Predsjednik Nadzornog odbora Saša Škrinjar sazvao je 3. sjednicu Nadzornog odbora Društva dana 10. studeni 2021. godine. Sjednica je započela sa radom u 09 sati u Maloj vijećnici Općine Ližnjan-Lisignano na adresi Ližnjan, Krasa 7.

U svom Pozivu na 3. sjednicu Nadzornog odbora od 04. studeni 2021. godine njen Predsjednik je predložio slijedeći **Dnevni red**:

1. Utvrđivanje odaziva na 3. sjednicu Nadzornog odbora
2. Izvješće i rasprava o radu Društva u periodu od 01.07.2021. do 30.09.2021. i usvajanje izvještaja o radu
3. Odluka o nagrađana članovima Nadzornog odbora
4. Razno

#### **AD 1.)**

Utvrđuje se da su sjednici pristupili slijedeći članovi Nadzornog odbora:

1. Saša Škrinjar, predsjednik
2. Branislav Perković, član
3. Dalibor Jadreško, član

Odsutni članovi:

1. Goran Goldin i Roberto Višković— opravdali izostanak telefonom predsjedniku NO.

Sjednici Nadzornog odbora prisustvuje Claudio Grbac direktor Društva.

Predsjednik utvrđuje da sjednici prisustvuje dovoljan broj članova Nadzornog odbora za njegov nesmetani rad. Dnevni red prisutni članovi usvojili su jednoglasno. Predsjednik također predlaže Dalibora Jadreška za zapisničara sjednice što Nadzorni odbor i prihvća. Prijedlog je Predsjednika

da ova sjednica bude bez isplate naknade za članove Nadzornog odbora što je jednoglasno i prihvaćeno.

## **AD 2.)**

Za 2. točku Dnevnog reda predsjednik Nadzornog odbora daje riječ direktoru Društva Claudiu Grbcu u svezi podnošenja Izvješća o radu društva u periodu 01.07.2021. do 30.09.2021. godine.

U svom Izvješću direktor donosi prikaz rada Uprave i zaposlenika Društva kao i probleme s kojima se isti susreću u radu. Naglašeno je donošenje nove Odluke o obavljanju komunalnih usluga Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano kojom se uz već postojeće komunalne djelatnosti dodjeljuje i održavanje čistoće javnih površina u dijelu čišćenja košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave kvartalu čime se usaglašava Odluka sa stvarnim aktivnostima na terenu.

U nastavku je dat i financijski prikaz poslovanja Društva kroz Brutto bilancu na dan 30.09.2021. godine. Financijsko poslovanje Društva umnogome ovisi o vremenskom razdoblju poslovanja budući Društvo obavlja svoje djelatnosti od 01. kolovoza 2020. godine po zapošljavanju 4 zaposlenika. Prihodi su bazirani na obavljanje dodjeljenih komunalnih djelatnosti za Općinu Ližnjan-Lisignano u vrijednosti od čak 93,3% u strukturi prihoda. Radi se stoga gotovo u cijelosti o proračunskim sredstvima. Rashodi se prvenstveno odnose na isplatu plaća zaposlenicima za što je za prvih 8 mjeseci 2021. godine utrošeno 419.196,68kn. Trošak PDV-a iznosio je 106.819,20kn, a obveze prema Leasingu za komunalno vozilo 32.298,11kn. Od ostalih troškova Društva imamo trošak goriva 19.339,94kn, nabave i servisa opreme i repromaterijala 17.886,20kn, knjigovode 14.894,60kn, osiguranja ljudstva i imovine 10.391,98kn te zaštite na radu 6.600,00kn.

Novčanii tijekom novca daje podatak o stanju na poslovnom računu na dan 30.09.2021. godine u iznosu od 160.935,55kn. Od budućih obveza Društva najznačajnija vrijednost je tromjesečni iznos PDV-a od 47.953,74kn koja je podmirena 07.10.2021. godine. Značajno stanje na poslovnom računu Društvo nastoji zadržati prvenstveno zbog buduće obveze plaćanja PDV-a koja se odnosi na EU projekt Ribarnica Ližnjan za što će biti potrebno izdvojiti cca.129.000,00kn vlastitih sredstava.

U Izvješću je posebna pažnja posvećena uklanjanju otpada sa javnih površina za što je naglašeno da je u razmatranom razdoblju po količini utrošenih sati jedan zaposlenik svih 8 sati rada utrošio u sakupljanju otpada što čini 25% radnih aktivnosti svih zaposlenika. Osim velike količine utrošenog vremena bitnu stavku čine i velika sredstva koja Općina podmiruje za odvoz sakupljenog otpada. Za prikupljenu količinu od 275m<sup>3</sup> miješanog komunalnog otpada troškovi iznose 74.667,01kn. Navedenom treba pridodati i troškove odvoza prikupljenog glomaznog otpada.



Društvo se u trećem tromjesečju bavilo aktivnostima prikupljanja novih korisnika usluga. Radi se o kompleksnim aktivnostima najviše rada na terenu koje je u konačnici rezultiralo dostavom dana 30. kolovoza 2021. godine Pula Herculanea-i d.o.o. popisa od čak 171 neplatiša samo za naselje Ližnjan, dok je preostalo za dodatnu provjeru njih još 69 za isto naselje. Sa navedenim aktivnostima nastavlja se sa naseljem Šišan, te po završetku istih i sa svim ostalim naseljima na području Općine. Intencija je prikupljanja što većeg broja korisnika s ciljem smanjenja količine odbačenog otpada u prirodi i na javnim površinama.

Direktor Društva daje i informacije o novom načinu prikupljanja glomaznog otpada koji će biti organiziran na način da će društvo Pula Herculanea d.o.o. besplatno tijekom prosinca prikupljati glomazni otpad na kućnom pragu u količini od 3 m<sup>3</sup> sukladno zahtjevu mještana. Navedeno postavlja pitanje daljnjeg prikupljanja glomaznog otpada za što bi trebalo usaglasiti materiju između direktora Pula Herculanea d.o.o. i načelnika Općine Ližnjan-Lisignano.

Slijedeći dio izvješća odnosi se na EU projekt Ribarnica Ližnjan za koji je nakon odobrenja 07.07.2021. godine izvršeno snimanje terena i iskolčenje čestice, te izabrani stručnjaci koji će provesti i Javnu nabavu ali i pratiti projekt do konačne realizacije. Slijedi izrada Pravilnika i Ugovora o korištenju ribarnice i analiza tržišta tj razgovor sa zainteresiranim ribarima.

Direktor izvješćuje NO o provedenim aktivnostima pripreme nabave za multifunkcijsko vozilo - čistilicu kao i za lako gospodarsko vozilo. Čistilica je trenutno preskupa investicija i ona bi znatno opteretila poslovanje društva. U Izvješću je dat prikaz kreditiranja sa i bez dodatne opreme. Stoga direktor Društva je stava da se za isto sačeka neko drugo razdoblje ili moguće kreditiranje putem EU sredstava. S druge strane realno je moguće ali i neophodno u daljnjem radu nabava jednog lakog gospodarskog vozila za što je Društvo spremno dijelom se kreditirati ali nakon završetna projekta Ribarnica Ližnjan za što Društvo treba osigurati sredstva za plaćanje PDV-a u iznosu od cca.129.000,00kn.

Izvješće o radu društva u periodu od 01.07.2021. do 30.09.2021. godine u privitku je ovog Zapisnika.

Za riječ se javio član NO Branislav Perković koji prenosi primjedbe mještana na nedovoljno hortikulturno uređenje mjesta. S istim se slaže i predsjednik NO Saša Škrinjar koji usput predlaže besplatnu edukaciju sadnje i održavanja biljaka pri Facility Management j.d.o.o. iz Fažane. Direktor Društva napominje da nijedno mjesto za sadnju nije opskrbljeno vodovodnom mrežom i električnom energijom stoga zalijevanje pogotovo u ljetnim mjesecima je onemogućeno. Društvo je nabavilo spremnik od 1.000 litara no posjeduje samo jedno gospodarsko vozilo te je time otežana organizacija rada pogotovo kod pretjeranog dnevnog sakupljanja odbačenog otpada, kao i otežano punjenje spremnika putem obične slavine. Branislav Perković predlaže ugovaranje privremenog brojila putem hidrant mreže sa Vodovodom Pula, dok Saša Škrinjar predlaže također izvid sa Vodovodom Pula o priključenju bar nekih dijelova - prometnih otoka naselja

Općine na vodovodnu mrežu dok umjesto električne energije mogu se koristiti baterije. Direktor Društva prihvaća sugestije te će o rezultatima izvijestiti NO na slijedećoj sjednici.

Saša Škrinjar predlaže također, kao pripomoć u radu, da se izvidi status i stanje osobnog vozila Toyota Avensis kojeg je Općina Ližnjan-Lisignano naslijedila uslijed duga pokojnika. Direktor Društva provjeriti će status i stanje vozila te o rezultatu izvijestiti NO na slijedećoj sjednici.

Na prijedlog Predsjednika Izvještaj je jednoglasno prihvaćen.

#### **AD 3.)**

Predsjednik NO Saša Škrinjar izvješćuje članove NO da je u suradnju sa direktorom Društva usaglašena Odluka o nagradama članovima NO. Navedena odluka gotovo je istovjetna sa istom Odlukom za isplatu nagrada članovima Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano. Odluka je proslijeđena Skupštini Društva na usvajanje 06. listopada 2021. godine no zbog problema sa COVID-om do početka ove 3. Sjednice ista nije donešena.

#### **AD 4.)**

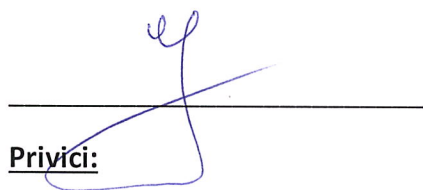
Predsjednik NO Saša Škrinjar daje riječ ostalim članovima NO u svezi postavljanja eventualnih upita ili prijedloga pod točkom Razno. Članovi napominju da nemaju posebnih pitanja stoga Predsjednik NO zaključuje 3. Sjednicu NO.

Sjednica je završila svojim radom u 10:30 sati.

U Ližnjanu, 11.11.2021. godine.

**ZAPISNIČAR**

Dalibor Jadreško



Privici:

**PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA**

Saša Škrinjar



1. Poziv na 3. sjednicu Nadzornog odbora Društva
2. Izvješće o radu Društva u periodu od 01.07.2021. do 30.09.2021. godine.
3. Bruto bilanca Društva na dan 30.09.2021. godine